

คู่ฉบับ



ที่ นพ ๗๘๖๐๑.๑/ว๑๖

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา

อำเภอหนองวัว จังหวัดนครพนม ๔๘๑๘๐

๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน ผ.อ.ว.ท.ว.๑๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา จำนวน ๑ ฉบับ
๒.ระเบียบวาระการประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ได้กำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ มีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไปนั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๒๒ จึงขอเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นายทับทิม สังกะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา

งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

โทรศัพท์ ๐-๔๒๐๖-๓๐๑๖

โทรสาร. ๐-๔๒๐๖-๓๐๑๕

(แนบท้ายชุดสื่อกี)

ร่าง.....
พิมพ์.....
ทาน.....
ตรวจ.....

คู่ฉบับ



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา

เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕

.....
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๑, ๒๑, ๒๒ และ ๒๓ จึงขอประกาศเรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายทับทิม สังกะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา

ร่าง.....
พิมพ์.....
ทาน.....
ตรวจ.....

ระเบียบวาระการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ประชุมแจ้งทราบ

๑.๑. แนะนำพนักงานส่วนตำบลย้ายมารับตำแหน่งใหม่ จำนวน ๒ ท่าน

๑. นายณัฐวุฒิ วัชรุม ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ

๒. นางนันธิชา นามเสาร์ ตำแหน่ง ครู (คศ.๒)

๑.๒. การจัดโครงการแข่งขันกีฬาสีฟุตบอล อบต.เหล่าพัฒนาฯ ครั้งที่ ๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๓.๑. พิจารณาร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ว่าด้วยการ
ดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕

๓.๒. รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
เหล่าพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๕

๓.๓. ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงโครงการในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และ
สิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ โครงการ คือ โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านหนองดุด
หมู่ที่ ๖ เส้นทางไปป่าช้า

๓.๔. ขอความเห็นชอบโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ดังนี้

๑. โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๖,๕๐๐.- บาท

๒. ถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดบรรจุ ๑,๐๐๐ ลิตร งบประมาณ
๕,๒๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

๓. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพ
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องกระทู้ถาม

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

.....

.....

ส่งหนังสือราชการองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา

ที่ นพ ๗๘๖๐๑.๑/ว๑๖ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ผู้รับ
๑	นายทับทิม สังกะ	ประธานสภา หมู่ที่ ๙	นาง
๒	นายสิทธิชัย บุพศิริ	รองประธานสภา หมู่ที่ ๗	ทอ.
๓	นายดิฐพงศ์ ตาระบัตร์	เลขานุการสภา	
๔	นายณรงศิลป์ คะสุตใจ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	นิตย
๕	นายเลียม บุพศิริ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	เด็สม.
๖	นายเชียง เหม่นน้อย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	เด็สม
๗	นายธีระ นามเสาร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	ธี.
๘	นายสุรสิทธิ์ ศรีมนตรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	นาย
๙	นายพิต ต่างเกี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๖	พิต
๑๐	นายบุญคง พันธูการ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	
๑๑	นางสาวน้ำฝน อัญปัญญา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐	อน
๑๒	นายอดุล ต้นศรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๑	นิตย
๑๓	นายคำมุน เหม่นน้อย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๒	เด็สม
๑๔	นายชนะชัย นามเสาร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๓	
๑๕	นายเสน่ห์ เดชขันธ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๔	สน
๑๖	นายสิน พันธูการ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๕	สิน

ลงชื่อ.....ผู้ส่ง

(นายอดุลชัย คำชนะ)

ฉบับ



ที่ นพ ๗๘๖๐๑.๑/๑๘

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา

อำเภอหนองหว่า จังหวัดนครพนม ๔๘๑๘๐

๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ระเบียบวาระการประชุมฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

๒.รายชื่อพนักงาน/เจ้าหน้าที่ที่ขอเชิญเข้าร่วมประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ได้กำหนดสมัยประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ มีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไปนั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๒๔ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา และการประชุมสภาในครั้งนี้มีวาระการประชุมที่จะสอบถามพนักงานและเจ้าหน้าที่หลายเรื่องด้วยกัน จึงขอความร่วมมือท่านแจ้งพนักงานและเจ้าหน้าที่ที่มีรายชื่อตามเอกสารแนบท้าย เข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายทัพบิม สังกะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา

งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

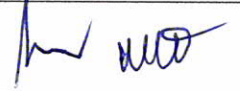
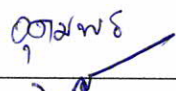
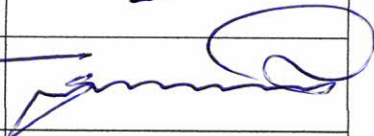
โทรศัพท์ ๐-๔๒๐๖-๓๐๑๖

โทรสาร. ๐-๔๒๐๖-๓๐๑๕

ร่าง.....
พิมพ์.....
ทาน.....
ตรวจ.....

(แต่่างายชุดสีกากี)

รายชื่อพนักงานและเจ้าหน้าที่ที่ขอเชิญเข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายกทอง เดชขันธุ์	รองนายก อบต.เหล่าพัฒนา	
๒	นายไพบูลย์ เหมงน้อย	รองนายก อบต.เหล่าพัฒนา	
๓	นางสาวอุดมพร บุญเพ็ง	เลขานุการนายก อบต.เหล่าพัฒนา	
๔	นายพิเชษฐ์ ศรีไชยวาน	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๕	นายคเชนทร์ บุณนธ์	หัวหน้าสำนักปลัด	-
๖	นายธีรพงศ์ สัพโส	ผอ.กองช่าง	
๗	นายชวน นนเลาพล	ผอ.กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	
๘	นางสาวดารณี นามเสาร์	ผอ.กองคลัง	
๙	นายภูมินทร์ จำรักษา	ผอ.กองสวัสดิการสังคม	-
๑๐	นางวรรณภา พันธุ์ไทย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๑	นายณัฐวุฒิ ะชุม	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	
๑๒	นางนันทิชา นามเสาร์	ครู (คศ.๒)	

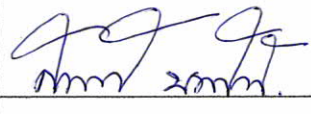
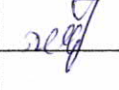
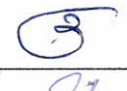
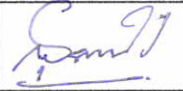
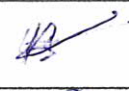
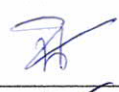
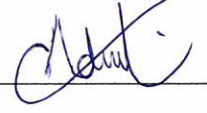
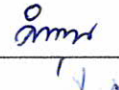
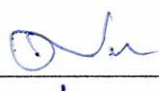
รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา

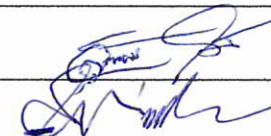
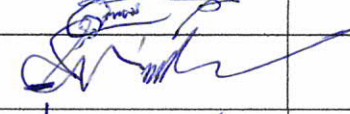
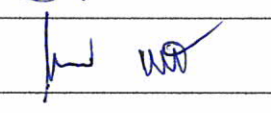
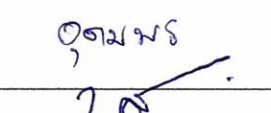
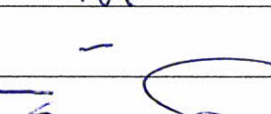
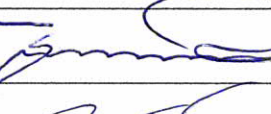
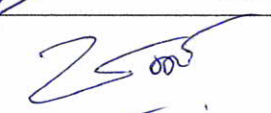
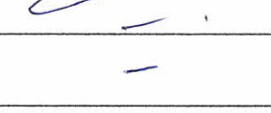
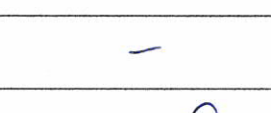
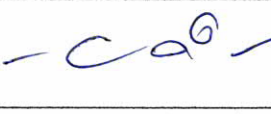
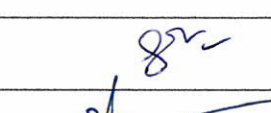
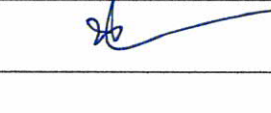
ผู้มาประชุม.....๑๖.....คน

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายทัฬหภูมิ สังกะ	ประธานสภา อบต.เหล่าพัฒนา		
๒	นายสิทธิชัย บุพศิริ	รองประธานสภา อบต.เหล่าพัฒนา		
๓	นายดิฐพงศ์ ดาระบัตร์	เลขานุการสภา		
๔	นายณรงศิลป์ คะสุตใจ	ส.อบต. หมู่ที่ ๑		
๕	นายเลี่ยม บุพศิริ	ส.อบต. หมู่ที่ ๒		
๖	นายเชียง เหมงน้อย	ส.อบต. หมู่ที่ ๓		
๗	นายธีระ นามเสาร์	ส.อบต. หมู่ที่ ๔		
๘	นายสุรสิทธิ์ ศรีมนตรี	ส.อบต. หมู่ที่ ๕		
๙	นายพิต ดำเกียร	ส.อบต. หมู่ที่ ๖		
๑๐	นายบุญคง พันธูทาง	ส.อบต. หมู่ที่ ๘		
๑๑	นางสาวน้ำฝน อัญปัญญา	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐		
๑๒	นายอดุล ต้นศรี	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑		
๑๓	นายคำมุน เหมงน้อย	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒		
๑๔	นายชนะชัย นามเสาร์	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓		
๑๕	นายเสน่ห์ เดชขันธ์	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๔		
๑๖	นายสิน พันธูทาง	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๕		

ผู้ขาดประชุม.....-.....คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เหตุผล
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			

ผู้เข้าร่วมประชุม.....๑๐.....คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุภาพ วงษาเนาว์	นายก อบต.เหล่าพัฒนา		
๒	นายทองแดง เดชพันธ์	รองนายก อบต.เหล่าพัฒนา		
๓	นายไพวัลย์ เหมงน้อย	รองนายก อบต.เหล่าพัฒนา		
๔	นางสาวอุดมพร บุญเพ็ง	เลขานุการนายก อบต.เหล่าพัฒนา		
๕	นายพิเชษฐ์ ศรีไชยวาน	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
๖	นายคเชนทร์ บุณนท์	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗	นายธีรพงศ์ สัมไพ	ผอ.กองช่าง		
๘	นายชวน นนเลาพล	ผอ.กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม		
๙	นางสาวดารณี นามเสาร์	ผอ.กองคลัง		
๑๐	นายภูมิรินทร์ จำรักษา	ผอ.กองสวัสดิการสังคม		
๑๑	นางวรรณภา พันธุ์ไทย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๑๒	นายณัฐวุฒิ วัชรชุม	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ		
๑๓	นางนันธิชา นามเสาร์	ครู (คศ.๒)		

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

- เลขานุการสภาฯ : เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สมาชิกสภาฯ ทั้งหมด ๑๕ คน วันนี้มาประชุมครบทั้ง ๑๕ คนครับ เมื่อที่ประชุม ครบองค์ประชุมแล้วผมขอเชิญประธานสภาฯ กล่าวเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ ครับ
- ประธานสภาฯ : เรียนท่านนายกฯ รองนายกฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้ เป็นการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ ผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้
- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ประธานสภาฯ : ๑.๑ แนะนำพนักงานส่วนตำบลย้ายมารับตำแหน่งใหม่ จำนวน ๒ ท่าน
๑. นายณัฐวุฒิ วัชรุม ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ
๒. นางนันธิชา นามเสาร์ ตำแหน่ง ครู (คศ.๒)
- เชิญทั้ง ๒ ท่านแนะนำตัวครับ
- นายณัฐวุฒิ วัชรุม : เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน ผมนายณัฐวุฒิ วัชรุม ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ ย้ายมาจาก อบต.บะฮี อ.พรรณานิคม จ.สกลนคร บ้านเกิดอยู่บ้านท่าเรือ ต.ท่าเรือ อ.นาหว้า จ.นครพนม เหตุผลที่ย้ายมาเพื่อดูแลบิดา มารดา และเพื่อจะได้ประหยัดค่าใช้จ่ายในการเดินทางเพราะใกล้บ้านพักครับ สถานะภาพโสด ความสามารถพิเศษ ด้านปศุสัตว์ครับ ขอขอบคุณครับ
- นางนันธิชา นามเสาร์ : เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน ดิฉัน นางนันธิชา นามเสาร์ ตำแหน่ง ครู (คศ.๒) ย้ายมาจาก อบต. โพนสว่าง อ.ศรีสงคราม จ.นครพนม บ้านเกิดอยู่บ้านนาน้อย ต.เหล่าพัฒนา อ.นาหว้า จ.นครพนม เหตุผลที่ย้ายมาเพื่อจะได้ประหยัดค่าใช้จ่ายในการเดินทาง สถานะภาพสมรส ปฏิบัติงานที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านท่าคำไฮค์ะ ขอขอบคุณค่ะ
- ประธานสภาฯ : ยินดีต้อนรับพนักงานส่วนตำบลที่ย้ายมาใหม่ทั้งสองท่าน ครับ ขอให้ทั้งสองท่าน ทำงานในสังกัด อบต.เหล่าพัฒนา อย่างเต็มความสามารถครับ มีผู้เข้าร่วมประชุม ท่านใดจะสอบถามเกี่ยวกับพนักงานส่วนตำบลทั้งสองท่านเพิ่มเติมหรือไม่ครับ เชิญครับ
- ส.อบต.เสน่ห์ เดชขันธุ์ : ขอสอบถามท่านนายกฯ ครับ ว่าตำแหน่งนักวิชาการเกษตร ท่านรับโอนย้ายมา เพื่อทำหน้าที่ใดบ้างครับ และขอสอบถามนักวิชาการเกษตร ที่ท่านแจ้งที่ประชุม ว่าท่านมีความสามารถพิเศษด้านปศุสัตว์ คืออะไร ขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมครับ ขอขอบคุณครับ

นายก อบต.

นักวิเคราะห์

: ผมขอมอบให้นักวิเคราะห์ฯ แจ้งต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ

: เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอแจ้งต่อที่ประชุมสภาฯ ดังนี้คะ ในส่วนของหน้าที่รับผิดชอบของนักวิชาการเกษตร ที่ทางผู้บริหารจะมอบหมายให้รับผิดชอบ จะเป็นงานในแผนงานการเกษตร ที่ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๕๐-๑๕๒ ประกอบด้วยดังนี้

๑. โครงการเกษตรผสมผสาน
 ๒. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ
 ๓. โครงการชุดลอกคลองใส่ไถ่หนองแวมองฯ
 ๔. ดูแล ประสานงาน เกี่ยวกับสถานีสูบน้ำด้วยพลังงานไฟฟ้าทั้ง ๒ แห่ง
 ๕. ประสานงานกับกองช่างเพื่อสำรวจโครงการในการพัฒนาแหล่งน้ำในพื้นที่ตำบลเหล่าพัฒนา
 ๖. และงานอื่นๆ ที่ทางผู้บริหารมอบหมาย
- ขอแจ้งต่อที่ประชุมสภาฯ ได้รับทราบเพียงเท่านี้คะ ในส่วนของความสามารถพิเศษด้านปศุสัตว์ ขอมอบให้นักวิชาการเกษตร แจ้งต่อที่ประชุมสภาฯ ได้รับทราบต่อไปคะ ขอขอบคุณคะ

นายณัฐวุฒิ วัชรุม

: เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับงานด้านปศุสัตว์ จะเป็นการผสมพันธุ์โค กระบือ และรักษาสัตว์เบื้องต้นครับ ถ้าท่านใดสนใจต้องการความรู้ หรือต้องการให้ช่วยในเรื่องนี้ติดต่อผมได้ครับ โทรศัพท์ติดต่อ ๐๘๔-๗๙๖-๑๕๓๔ ขอขอบคุณครับ

ประธานสภาฯ

: ขอขอบคุณนักวิเคราะห์ฯ และนักวิชาการเกษตร ที่ได้แจ้งต่อที่ประชุมได้รับทราบถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบครับ มีผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะสอบถามพนักงานส่วนตำบลทั้ง ๒ ท่าน ที่ย้ายมารับตำแหน่งใหม่หรือไม่ครับ เชิญครับ ถ้าไม่มีผมขอเข้าสู่หัวข้อต่อไปครับ

๑.๒ การจัดโครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล อบต.เหล่าพัฒนาฯ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ขอเชิญ ผอ.กองการศึกษาฯ แจ้งต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ

ผอ.กองการศึกษาฯ

: เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับการจัดโครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล อบต.เหล่าพัฒนาฯ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ กำหนดการตามเอกสารที่ได้แจกให้ทุกท่านครับ (เอกสารประกอบ ๑) ผมจะขอสรุปดังนี้ครับ การแข่งขันจะจัดขึ้น

- ๓ วัน คือวันที่ ๒๒,๒๓ และ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ จะมีพิธีเปิด และปิด โดยพิธีเปิดจะเป็นเวลา ๑๘.๓๐ น. ขอเชิญทุกท่าน เข้าร่วมพิธีโดยพร้อมเพรียงครับ ขอขอบคุณครับ
- ประธานสภาฯ : ขอขอบคุณ ผอ.กองการศึกษาฯ ที่ให้ข้อมูลโครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลฯ มีผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะสอบถาม ผอ.กองการศึกษาฯ เกี่ยวกับการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล หรือไม่ครับ เชิญครับ ถ้าไม่มีผมขอเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไป ครับ
- ระเบียบวาระที่ ๒
ประธานสภาฯ : รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
- ระเบียบวาระที่ ๒
ประธานสภาฯ : ขอให้สมาชิกทุกท่านได้ตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่แล้วว่ามีข้อความตอนใดควรแก้ไขหรือเพิ่มเติมอีกหรือไม่ อย่างไร ถ้าไม่มีการแก้ไข ถือว่าสมาชิกทุกท่าน รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
- สมาชิกสภาฯรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
- ระเบียบวาระที่ ๓
ประธานสภาฯ : เรื่องเสนอเพื่อให้ที่ประชุมพิจารณา
- นายก อบต. : ๓.๑ พิจารณาร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ ขอเชิญท่านนายกฯ แจ้งต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ
- นายก อบต. : เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ ได้แจกให้สมาชิกทุกท่านแล้วรายละเอียดตาม (เอกสารประกอบ ๒) สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป โดยมาตรา ๙ กำหนดให้ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ประสงค์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อให้ยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่นตามระเบียบที่ประธานสภาท้องถิ่นกำหนดโดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น วันนี้จึงได้เสนอร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ ให้ที่ประชุมสภาฯ พิจารณาเห็นชอบต่อไป
- ประธานสภาฯ : ขอขอบคุณท่านนายกฯ มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ หรือไม่ ขอเชิญครับ

- ส.อบต.เสน่ห์ เดชขันธุ์ : เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอให้ท่านนายกสรุปร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นระเบียบที่สภาท้องถิ่นทั่วประเทศต้องจัดทำขึ้นและต้องมีผลบังคับใช้เป็นการทั่วไปหรือไม่ครับ และวัตถุประสงค์ของระเบียบนี้คืออะไรครับ ขอขอบคุณครับ
- นายก อบต. : ผมขอมอบให้เลขานุการสภาฯ สรุปร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อที่ประชุมสภาฯ ได้รับทราบครับ
- เลขานุการสภาฯ : เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ สืบเนื่องจากได้มีการตราพระราชบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ มีการประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป พระราชบัญญัติถือเป็นกฎหมายประเภทหนึ่งที่ประชาชนหน่วยงาน องค์กรทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องต้องปฏิบัติตาม ซึ่งในมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าวส่งผลให้สภาท้องถิ่นทั่วประเทศ ต้องมีการร่างระเบียบสภาท้องถิ่นว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป สำหรับวัตถุประสงค์ของระเบียบดังกล่าว จะเป็นการให้สิทธิประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้งเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นได้เอง หรือให้ อบต.ดำเนินการให้ โดยปกติแล้วข้อบัญญัติต่างๆ ของ อบต.เหล่าพัฒนา ที่ประกาศใช้ในปัจจุบันนี้ส่วนใหญ่แล้ว ข้าราชการ พนักงาน และผู้บริหารเป็นผู้ดำเนินการโดยผ่านความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น สำหรับพระราชบัญญัติฉบับนี้ได้เปิดกว้างให้ประชาชนทั่วไปที่เป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้งจัดทำร่างข้อบัญญัติเรื่องต่างๆ ที่ประชาชนเห็นว่าน่าจะเป็นประโยชน์และเป็นความต้องการของประชาชนในพื้นที่โดยตรง และต้องอยู่ภายใต้หน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมทั้งสามารถเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ต้องมีคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น คือให้สิทธิประชาชนเข้ามีส่วนร่วมอย่างเต็มที่ อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ผมขอสรุปให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านรับทราบเพียงเท่านี้ครับ
- ประธานสภาฯ : ขอขอบคุณเลขานุการฯ ที่ให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ ขอมติที่ประชุมสภาฯ ครับ

มติที่ประชุม :	เห็นชอบ	จำนวน ๑๔ เสียง
	ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง

สรุป ที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕

ประธานสภาฯ

: ๓.๒ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ประจำปี ๒๕๖๕ ขอเชิญท่านนายกแจ้งต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ

นายก อบต.

: เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน จากการที่ได้รับรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕ จากประธานคณะกรรมการติดตามฯ ผมจึงนำเรื่องดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมสภาฯ ได้รับทราบและลงความเห็นต่อรายงานดังกล่าว สำหรับรายละเอียดผมขอมอบให้นักวิเคราะห์ฯ และสมาชิกสภาฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตามชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ

นักวิเคราะห์ฯ

: เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สืบเนื่องจากเมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ได้มีการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕ รายงานผลการติดตามฯ รายละเอียดตาม (เอกสารประกอบ ๓) สำหรับการประชุมติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้มีการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) “รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี” ซึ่งในการประชุมดังกล่าวมีสมาชิกสภาฯ จำนวน ๓ ท่าน ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการติดตามฯ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------|----------|------------------|
| ๑. ส.อบต.พิด | ต่างเกษี | ส.อบต.หมู่ที่ ๖ |
| ๒. ส.อบต.บุญคง | พันธุกาง | ส.อบต.หมู่ที่ ๘ |
| ๓. ส.อบต.ชนะชัย | นามเสาร์ | ส.อบต.หมู่ที่ ๑๓ |

รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา कैำไครงของเล่มรายงานการติดตามฯ มีลักษณะดังนี้

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

ซึ่งวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ที่ประชุมคณะกรรมการติดตามฯ มีการเสนอความเห็นในส่วนที่ ๑ วิสัยทัศน์ อบต.เหล่าพัฒนา “ **มุ่งมั่นพัฒนา เหล่าพัฒนา ก้าวไกล ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เพียบพร้อมการศึกษา ชาวประชามีส่วนร่วม พร้อมรับประชาคมอาเซียน**” ซึ่งในส่วนของวิสัยทัศน์นี้ ควรจะเพิ่มเรื่องของการพัฒนาคุณภาพชีวิตเกี่ยวกับสุขภาพเข้าไปในวิสัยทัศน์ด้วย เพื่อให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา โดยมีท่านนายก อบต.เหล่าพัฒนา เป็นประธาน ได้ร่วมกันพิจารณาทบทวนในส่วนของวิสัยทัศน์ อบต.เหล่าพัฒนาอีกครั้ง สำหรับในส่วนของการรายละเอียดอื่นๆ ของรายงานผลการติดตามฯ ที่ประชุมคณะกรรมการติดตามฯ ได้ดำเนินการถูกต้องตามระเบียบฯ ทั้งหมดแล้ว จึงได้นำรายงานผลการติดตามฯ เข้าสู่ที่ประชุมสภาฯ ได้รับทราบผ่านทางท่านนายก อบต.เหล่าพัฒนา มีผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนไหนบ้าง สามารถสอบถามได้เลยค่ะ หรือจะสอบถามคณะกรรมการติดตามฯ ทั้งสามท่านโดยตรงได้เลยค่ะ ขอเชิญค่ะ

ประธานสภาฯ

: ขอบคุณนักวิเคราะห์ฯ ที่ได้แจ้งรายงานผลการติดตามฯ ต่อที่ประชุมสภาฯ ผมเห็นด้วยกับคณะกรรมการติดตามฯ วิสัยทัศน์ อบต.เหล่าพัฒนา ดังกล่าวก็ใช้มาเป็นระยะเวลาพอสมควรแล้ว เราสามารถทบทวนได้ตลอด เพื่อจะได้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาตามนโยบายของผู้บริหาร หรือนโยบายรัฐบาลทันกับเหตุการณ์ในปัจจุบัน มีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างไรบ้าง สามารถเสนอความเห็นได้ครับ เพื่อที่จะได้นำไปพิจารณาทบทวนกันต่อไปครับ เชิญครับ ถ้าไม่มีถือว่าที่ประชุมสภาฯ รับทราบรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ประธานสภาฯ

: ๓.๓ ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โครงการในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านหนองตุต หมู่ที่ ๖ เส้นทางไปป่าช้า ขอเชิญท่านนายกฯ แจ้งต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ

นายก อบต.

: สำหรับการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายฯ หรือการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ ผมขอมอบให้เจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ แทนผมได้เลยครับ

ประธานสภาฯ
ผอ.กองช่าง

: ขอเชิญ ผอ.กองช่าง ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ
: เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านนายกฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมได้รับแจ้งจาก ส.อบต.พิด ต่างเกี๋ย ส.อบต.หมู่ที่ ๖ บ้านหนองดุดว่าโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านหนองดุด หมู่ที่ ๖ เส้นทางไปป่าช้า ที่ปรากฏในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ถนนกว้าง ๔ เมตร ยาว ๘๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ลงลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ ๐.๕๐ เมตร งบประมาณ ๑๖๙.๐๐๐.- บาท ณ ปัจจุบันนี้ประชาชนที่ใช้เส้นทางดังกล่าวต้องการให้ถนนมีความกว้าง ๕ เมตร เพราะถ้า ๔ เมตร ถนนจะแคบรถจะสวนทางกันลำบาก เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ ส่วนความยาวนั้นก็จะตามงบประมาณที่ระบุไว้ในข้อบัญญัติ ซึ่งผมได้ให้ช่างทำประมาณการราคาก่อสร้างใหม่แล้ว ถ้าถนนเส้นดังกล่าว กว้าง ๕ เมตร ความยาวจะอยู่ที่ ๖๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ลงลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ ๐.๑๕ เมตร งบประมาณ ๑๖๙.๐๐๐.- บาท เท่าเดิม ดังนั้นในวันนี้ผมจึงนำเรื่องดังกล่าวเข้าสู่ที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาต่อไปครับ

ประธานสภาฯ

: ขอบคุณ ผอ.กองช่าง ที่ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ เมื่อปัญหาเกิดก็ต้องแก้ไขให้ถูกต้องและถูกใจผู้ใช้ประโยชน์ ประชาชนคงต้องการให้ถนนคอนกรีตกว้างขึ้น ไม่ใช่เป็นการเพิ่มความยาวของถนนคอนกรีต เหมือนตอนที่ช่างไปสำรวจหรือทำประชาคม ณ ปัจจุบันความต้องการของประชาชนเปลี่ยนไป เราก็ต้องแก้ไขให้ถูกใจชาวบ้านจะได้ไม่มีปัญหาในภายหลังอีก มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงถนนเส้นทางดังกล่าวหรือไม่ เชิญครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบให้มีการเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงฯ โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านหนองดุด หมู่ที่ ๖ เส้นทางไปป่าช้า

จากเดิม ถนนกว้าง ๔ เมตร ยาว ๘๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ลงลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ ๐.๕๐ เมตร งบประมาณ ๑๖๙.๐๐๐.- บาท

เปลี่ยนแปลงเป็น ถนนกว้าง ๕ เมตร ยาว ๖๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ลงลูกรังไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ ๐.๕๐ เมตร งบประมาณ ๑๖๙.๐๐๐.- บาท ขอมติที่ประชุมสภาฯ ครับ

มติที่ประชุม :	เห็นชอบ	จำนวน ๑๔ เสียง
	ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง

สรุป ที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบให้มีการเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงฯ โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านหนองดุด หมู่ที่ ๖ เส้นทางไปป่าช้า

ประธานสภาฯ

: ๒. โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านดอนศาลา หมู่ที่ ๑ งบประมาณ ๑๑๗,๐๐๐.- บาท ขอเชิญ ผอ.กองช่าง แจ้งต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ

ผอ.กองช่าง

: สำหรับโครงการซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านดอนศาลา หมู่ที่ ๑ ขอแก้ไขในส่วนจากรายละเอียดที่ระบุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อความเดิม - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านดอนศาลา หมู่ที่ ๑ จำนวนลูกรังไม่น้อยกว่า ๘๗๔ ลบ.ม.

ข้อความใหม่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านดอนศาลา หมู่ที่ ๑ ปริมาณลูกรัง ๘๗๔ ลบ.ม. พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ

ซึ่งข้อความใหม่นี้จะเป็นการแก้ไขและเพิ่มเติมรายละเอียดของโครงการเพื่อให้ถูกต้อง ชัดเจน และเข้าใจไปในทิศทางเดียวกันครับ

ประธานสภาฯ

: ขอขอบคุณ ผอ.กองช่าง ที่ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ สำหรับโครงการดังกล่าวเป็นการแก้ไขและเพิ่มเติมรายละเอียดของโครงการ ให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้นงบประมาณเท่าเดิม มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงโครงการดังกล่าวหรือไม่ เชิญครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบให้มีการเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงฯ โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านดอนศาลา หมู่ที่ ๑

จากเดิม - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านดอนศาลา หมู่ที่ ๑ จำนวนลูกรังไม่น้อยกว่า ๘๗๔ ลบ.ม.

เปลี่ยนแปลงเป็น - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านดอนศาลา หมู่ที่ ๑ ปริมาณลูกรัง ๘๗๔ ลบ.ม. พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ ขอมติที่ประชุมสภาฯ ครับ

มติที่ประชุม :	เห็นชอบ	จำนวน	๑๔	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

สรุป ที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบให้มีการเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงฯ โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านดอนศาลา หมู่ที่ ๑

ประธานสภาฯ

: ๓. โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านนาน้อย หมู่ที่ ๑๓ งบประมาณ ๒๓๘,๐๐๐.- บาท ขอเชิญ ผอ.กองช่าง แจ้งต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ

ผอ.กองช่าง

: สำหรับโครงการซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านนาน้อย หมู่ที่ ๑๓ ขอแก้ไขในส่วนจากรายละเอียดที่ระบุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อความเดิม - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านนาน้อย หมู่ที่ ๑๓ จำนวนลูกรังไม่น้อยกว่า ๑,๗๗๑ ลบ.ม. พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ

ข้อความใหม่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านนาน้อย หมู่ที่ ๑๓ ปริมาณลูกรัง ๑,๗๗๑ ลบ.ม. พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ

ซึ่งข้อความใหม่นี้จะเป็นการแก้ไขและเพิ่มเติมรายละเอียดของโครงการเพื่อให้ถูกต้อง ชัดเจน และเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน

ประธานสภาฯ

: ขอขอบคุณ ผอ.กองช่าง ที่ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ สำหรับโครงการดังกล่าวเป็นการแก้ไขและเพิ่มเติมรายละเอียดของโครงการ ให้มีความชัดเจนยิ่งขึ้นงบประมาณเท่าเดิม มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงฯ โครงการดังกล่าวหรือไม่ เชิญครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบให้มีการเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงฯ โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านนาน้อย หมู่ที่ ๑๓

จากเดิม - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านนาน้อย หมู่ที่ ๑๓ จำนวนลูกรัง ไม่น้อยกว่า ๑,๗๗๑ ลบ.ม.

เปลี่ยนแปลงเป็น - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านนาน้อย หมู่ที่ ๑๓ ปริมาณลูกรัง ๑,๗๗๑ ลบ.ม. พร้อมปรับเกลี่ยแต่งเรียบ ขอมติที่ประชุมสภาฯ รับ

มติที่ประชุม :	เห็นชอบ	จำนวน	๑๔ เสียง
	ไม่เห็นชอบ	จำนวน	- เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน	๑ เสียง

สรุป ที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบให้มีการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงฯ โครงการ ซ่อมแซมถนนลูกรังบ้านนาน้อย หมู่ที่ ๑๓

ประธานสภาฯ

: ๔. จัดซื้อชุดเครื่องเสียงจำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๘๐,๐๐๐.- บาท

ขอเชิญ นักวิเคราะห์ฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ รับ

นักวิเคราะห์ฯ

: เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับการ จัดซื้อชุดเครื่องเสียง จำนวน ๑ ชุด ที่ระบุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ข้อความเดิม จัดซื้อชุดเครื่องเสียง จำนวน ๑ ชุด

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียง จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย

๑. เครื่องขยายเสียง กำลังวัตต์ ๑๐๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง

๒. ลำโพงฮอร์น จำนวน ๕ ตัว

๓. ไมโครโฟน จำนวน ๑ ตัว

ข้อความใหม่ จัดซื้อเครื่องขยายเสียง จำนวน ๑ เครื่อง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียง กำลังวัตต์ ๑๐๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง

ซึ่งเมื่อเราพิจารณาโดยละเอียดแล้วพบว่า ลำโพงฮอร์น และไมโครโฟน จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ไม่ใช่ครุภัณฑ์จึงไม่สามารถจัดซื้อในหมวดครุภัณฑ์ได้ จำเป็นต้องทำการแก้ไขเปลี่ยนคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายฯ ในรายการดังกล่าว ข้างต้น ตามข้อความใหม่ เพื่อให้สามารถจัดซื้อได้ถูกต้องตามระเบียบของทาง ราชการ สำหรับงบประมาณในการจัดซื้อเครื่องขยายเสียง ๑ ตัว คือ ๒๕,๐๐๐.- บาท ในส่วนของงบประมาณที่เหลือ ๕๕,๐๐๐.- บาท จะกล่าวถึงในลำดับต่อไป ค่ะ ขอบคุณค่ะ

ประธานสภาฯ

: ขอบคุณ นักวิเคราะห์ฯ ที่ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะ สอบถามเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณฯ ในการจัดซื้อชุดเครื่อง เสียง หรือไม่ครับ เชิญครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นชอบหรือไม่ เห็นชอบให้มีการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงฯ การจัดซื้อชุดเครื่องเสียง จำนวน ๑ ชุด

ข้อความเดิม จัดซื้อชุดเครื่องเสียง จำนวน ๑ ชุด

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียง จำนวน ๑ ชุด ประกอบด้วย

๑. เครื่องขยายเสียง กำลังวัตต์ ๑๐๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง

๒. ลำโพงฮอร์น จำนวน ๕ ตัว

๓. ไมโครโฟน จำนวน ๑ ตัว

ข้อความใหม่ จัดซื้อเครื่องขยายเสียง จำนวน ๑ เครื่อง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียง กำลังวัตต์ ๑๐๐๐ วัตต์ จำนวน

๑ เครื่อง ขอมติที่ประชุมสภาฯ ครบ

มติที่ประชุม : เห็นชอบ จำนวน ๑๔ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

สรุป ที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบให้มีการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงฯ การจัดซื้อชุดเครื่องเสียง ตามรายการดังกล่าวข้างต้น

ประธานสภาฯ

: ๓.๔ ขอความเห็นชอบโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔ รายการ ดังต่อไปนี้

๑. โอนลดเงินงบประมาณในการจัดซื้อเครื่องขยายเสียง จำนวน ๑ ตัว

ขอเชิญนักวิเคราะห์ฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ ครบ

นักวิเคราะห์ฯ

: ขอแจ้งต่อที่ประชุมสภาฯ ดังนี้ค่ะ สืบเนื่องจากได้มีการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายฯ ในการจัดซื้อชุดเครื่องเสียง จำนวน ๑ ชุด งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๘๐,๐๐๐.- บาท เปลี่ยนเป็น จัดซื้อเครื่องขยายเสียง จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๒๕,๐๐๐.- บาท ในส่วนลำโพงฮอร์น ๕ ตัว และ ไมโครโฟน ๑ ตัว จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จึงต้องจัดซื้อในหมวดวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ทำให้งบประมาณมีไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้อง

- โอนลดเงินงบประมาณในหมวดครุภัณฑ์ ในการจัดซื้อเครื่องขยายเสียง ๑ ตัว งบประมาณ ๕๕,๐๐๐.- บาท

+ โอนเพิ่มเงินงบประมาณ ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณ ๕๕,๐๐๐.- บาท จึงขอให้ที่ประชุมสภาฯ พิจารณาเห็นชอบต่อไปค่ะ

ประธานสภาฯ

: ขอบคุณ นักวิเคราะห์ฯ ที่ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ ผมขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบให้มีการ

- โอนลดเงินงบประมาณในหมวดครุภัณฑ์ ในการจัดซื้อเครื่องขยายเสียง ๑ ตัว งบประมาณ ๕๕,๐๐๐.- บาท

+ โอนเพิ่มเงินงบประมาณ ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณ ๕๕,๐๐๐.- บาท

มติที่ประชุม : เห็นชอบ จำนวน ๑๔ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

สรุป ที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบให้มีการโอนลดเงินงบประมาณฯ ตามรายการดังกล่าวข้างต้น

- ประธานสภาฯ : ๒. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๖,๕๐๐.-บาท ขอเชิญนักวิเคราะห์ ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ
- นักวิเคราะห์ : ขอแจ้งต่อที่ประชุมสภาฯ ดังนี้ค่ะ โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๖,๕๐๐.- บาท ตั้งซื้อใหม่สำหรับนักวิชาการเกษตร ที่พึงย้ายมารับตำแหน่งใหม่ค่ะ ซึ่งเราไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ค่ะ
- ประธานสภาฯ : ขอบคุณ นักวิเคราะห์ ที่ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามเกี่ยวกับการจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว สำหรับนักวิชาการเกษตรหรือไม่ครับ เชิญครับ
- ส.อบต.เสนห์ เดชขันธุ์ : ผมขอสอบถามเจ้าหน้าที่งบประมาณครับ การโอนตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ ต่างๆ เงินงบประมาณโอนมาจากไหนครับ กระทบกับงบประมาณของแต่ละหมู่บ้านหรือไม่ครับ ขอบคุณครับ
- ปลัด อบต. : ขอแจ้งต่อที่ประชุมสภาฯ ดังนี้ครับในส่วนของเงินงบประมาณที่ใช้ในการโอนมาเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ต่างๆ มาจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ซึ่งงบประมาณในหมวดนี้สามารถยืมมาใช้ก่อนได้ครับ ไม่กระทบกับงบประมาณของแต่ละหมู่บ้านครับ ขอบคุณครับ
- ประธานสภาฯ : ขอบคุณท่านปลัดครับ มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบให้มีการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๖,๕๐๐.- บาท สำหรับนักวิชาการเกษตร ที่พึงย้ายมารับตำแหน่งใหม่
- | | | | |
|--------------|---|------------|----------------|
| มติที่ประชุม | : | เห็นชอบ | จำนวน ๑๔ เสียง |
| | | ไม่เห็นชอบ | จำนวน - เสียง |
| | | งดออกเสียง | จำนวน ๑ เสียง |
- สรุป ที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบให้มีการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๖,๕๐๐.- บาท สำหรับนักวิชาการเกษตร
- ประธานสภาฯ : ๓. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท ขอเชิญนักวิเคราะห์ ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ
- นักวิเคราะห์ : ขอแจ้งต่อที่ประชุมสภาฯ ดังนี้ค่ะ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท ตั้งซื้อใหม่สำหรับนักวิชาการเกษตร ที่พึงย้ายมารับตำแหน่งใหม่ค่ะ เช่นกันค่ะซึ่งเราไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประธานสภา : ขอบคุณ นักวิเคราะห์ฯ ที่ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ มีสมาชิกสภาฯ ผมขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบให้มีการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท ตั้งชื่อใหม่สำหรับนักวิชาการเกษตร

มติที่ประชุม :	เห็นชอบ	จำนวน ๑๔ เสียง
	ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง

สรุป ที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบให้มีการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๒,๐๐๐ บาท สำหรับนักวิชาการเกษตร

ประธานสภา : ๔. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่จัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดบรรจุ ๑,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๑ ถัง งบประมาณ ๕,๒๐๐ บาท ขอเชิญนักวิชาการเกษตรฯ ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ

นักวิชาการเกษตร : เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน จากการที่ผมได้ออกพื้นที่เพื่อประสานงานกับผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับสถานีสูบน้ำฯ ทั้งสองแห่งแล้วพบว่า เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ดูแลสถานีสูบน้ำฯ บ้านดอนศาลา ไม่มีภาชนะเก็บน้ำไว้ใช้ จึงได้ประสานมาทางผมว่า ทางหน่วยงานเราสามารถจัดซื้อ ถังเก็บน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดบรรจุ ๑,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๑ ถัง ได้หรือไม่ ซึ่งราคาถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาสตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ราคาจะอยู่ที่ ๕,๒๐๐ บาท เป็นการตั้งชื่อใหม่ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครับ ผมจึงนำเรื่องดังกล่าวเข้าสู่ที่ประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณาเห็นชอบต่อไปครับ

ประธานสภา : ขอบคุณ นักวิชาการเกษตรฯ ที่ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ ผมขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบให้มีการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อจัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดบรรจุ ๑,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๑ ถัง งบประมาณ ๕,๒๐๐ บาท สำหรับใช้ในงานของสถานีสูบน้ำฯ บ้านดอนศาลา

มติที่ประชุม :	เห็นชอบ	จำนวน ๑๔ เสียง
	ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
	งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง

สรุป ที่ประชุมสภาฯ มีมติเห็นชอบให้มีการโอนตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อจัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส ขนาดบรรจุ ๑,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๑ ถัง งบประมาณ ๕,๒๐๐ บาท

- ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องกระทู้ถาม
ประธานสภา : ๔.๑ ติดตามความคืบหน้าโครงการก่อสร้างสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าพร้อมระบบส่งน้ำบ้านนาน้อย ขอเชิญท่านนายกฯ แจ้งต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ
- นายก อบต. : สำหรับโครงการก่อสร้างสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า บ้านนาน้อย เป็นโครงการที่ทางหน่วยงานเราขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากชลประทานจังหวัดนครพนม ส่วนความคืบหน้านั้นผมติดตามตลอดครับ ถ้าได้ข้อมูลมาอย่างไรจะแจ้งที่ประชุมสภาฯ ได้รับทราบอีกครั้งครับ
- ประธานสภา : ขอบคุณท่านนายกฯ ครับ เข้าสู่ระเบียบวาระอื่นๆ ครับ
- ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องอื่นๆ
ประธานสภา : มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ ต่อที่ประชุมสภาฯ ขอเชิญครับ
- นายกทอง เดชขันธุ์ : เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายกทอง เดชขันธุ์ รองนายก อบต.เหล่าพัฒนา ได้รับมอบหมายจากท่านนายกฯ เข้าร่วมประชุมประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา และได้รับมอบนโยบายจากท่านนายกฯ อำเภอนาหว้า ในการขับเคลื่อนโครงการขยะเปียกในพื้นที่ตำบลเหล่าพัฒนา เนื่องจากงบประมาณในการดำเนินโครงการดังกล่าว อบต.เหล่าพัฒนา ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ เมื่อนำข้อมูลจำนวนครัวเรือนในพื้นที่ตำบลเหล่าพัฒนา มาประกอบการประมาณการค่าใช้จ่ายแล้ว งบประมาณที่ต้องใช้ประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท จึงได้นำเรื่องดังกล่าวเข้าสู่ที่ประชุมสภาฯ เพื่อหาแนวทางในการจัดหางบประมาณจำนวนดังกล่าว เพื่อขับเคลื่อนโครงการให้สำเร็จ ๑๐๐% ครับ
- ส.อบต.เสน่ห์ เดชขันธุ์ : เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน โครงการขยะเปียก งบประมาณที่คาดว่าจะต้องใช้ ประมาณ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ผมขอสอบถามท่านนายกฯ ครับว่าจะเอามาจากไหนครับ แล้วจะกระทบกับโครงการพัฒนาของแต่ละหมู่บ้านหรือไม่ครับ
- นายก อบต. : สำหรับเรื่องงบประมาณผมขอมอบปลัดซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณตอบคำถามดังกล่าวครับ
- ปลัด อบต. : เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับโครงการขยะเปียก เป็นนโยบายกระทรวงมหาดไทย โดยมีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นเจ้าของโครงการขยะเปียกลดโลกร้อน ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ต้องดำเนินการสนับสนุนโครงการดังกล่าว แต่เนื่องจาก อบต.เหล่าพัฒนา ไม่ได้ตั้งงบประมาณในการดำเนินโครงการดังกล่าวไว้ ทำให้ต้องหาแหล่งงบประมาณ ที่ยังไม่จำเป็นต้องใช้ โอนมาดำเนิน

โครงการดังกล่าว แต่คงไม่ถึง ๓๐๐,๐๐๐ บาท เพราะจากการสำรวจมีหลายครัวเรือน ได้ดำเนินการไปก่อนแล้ว และที่สำคัญเรามีงบประมาณที่จำกัด เพราะถ้าโอนมา ๓๐๐,๐๐๐ บาท ก็จะกระทบกับการบริหารงบประมาณในส่วนอื่นๆ ดังนั้นเพื่อเป็นการสนับสนุนนโยบายกรมส่งเสริมฯ ผมจะบริหารงบประมาณให้โครงการดังกล่าวดำเนินการไปได้ และแล้วเสร็จภายใต้งบประมาณ ที่มีอยู่ครับ ซึ่งจะไม่ให้กระทบกับโครงการพัฒนาของแต่ละหมู่บ้านครับ

ประธานสภา : ขอบคุณท่านปลัดที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการขยะเปียก ครับ มีสมาชิกสภาหรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการขยะเปียกหรือไม่ครับ หรือจะเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ

นายกทอง เดชขันธุ์ : เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมมีเรื่องปรึกษาหารือกับที่ประชุมสภาฯ อีก ๑ เรื่องครับ คือจะเป็นไปได้หรือไม่ที่หน่วยงานของเราจะทำการลงลูกรังเพื่อเสริมไหล่ทางถนนเส้นหน้า อบต.เหล่าพัฒนา ให้กว้างขึ้น เพราะถนนเส้นดังกล่าวแคบ รวดสวนกันลำบากเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุมาก ผมขอหารือร่วมกันครับ

ส.อบต.บุญคง พันธูทาง : เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมเห็นด้วยกับความคิดในการพยายามแก้ไขปัญหาของท่านรองทอง เดชขันธุ์ ผมก็มีที่ดินติดกับถนนเส้นดังกล่าว แต่ถ้าจะลงลูกรังเพื่อให้ถนนกว้างขึ้น แต่ถ้าเศษหินลูกรังตกลงไปในที่ดินของชาวบ้านจะมีปัญหาหรือไม่ครับ สำหรับผมแล้ว ก็ไม่อยากให้ลูกรังลงในพื้นที่นาของผมครับ และที่สำคัญถนนเส้นดังกล่าวสูงมากจะใช้งบประมาณจากไหนครับ

นายกทอง เดชขันธุ์ : การลงลูกรังเพื่อขยายไหล่ทางเป็นการแสดงเจตนาให้ชาวบ้านได้รับทราบว่ามีโครงการที่จะขยายไหล่ทาง และต้องไปทำความเข้าใจกับชาวบ้านที่มีการปลูกต้นไม้ข้างทาง โดยเฉพาะต้นยูคาลิปตัส ที่มีการปลูกชิดขอบถนน ซึ่งถ้ามีการตัดแล้วก็ไม่ควรปลูกซ้ำและยังป้องกันไม่ให้กิ่งไม้พาดสายไฟฟ้าอีกทาง และการขยายไหล่ทางเราจะทยอยทำไปที่ละนิดเพราะต้องใช้งบประมาณจำนวนมากเช่นกัน ส่วนปัญหาการที่ลูกรังจะหล่นไปยังที่นาชาวบ้านนั้น เราต้องใช้วิธีการพูดคุยถึงผลประโยชน์ในภาพรวมที่ประชาชนส่วนรวมจะได้รับ พร้อมกับทำเป็นหนังสือยินยอมจากเจ้าของที่ดินที่อนุญาตให้ทาง อบต.เหล่าพัฒนา ดำเนินโครงการดังกล่าวด้วย ถ้ายังไม่ลงมือทำอะไรเลยแล้วบอกว่าเป็นไปไม่ได้นั้นผมไม่เห็นด้วยครับ

ประธานสภา : ขอบคุณท่านรองนายก ทอง เดชขันธุ์ ครับ ที่ได้เสนอโครงการลงลูกรังเพื่อเสริมไหล่ทางถนนเส้นหน้า อบต.เหล่าพัฒนา ถือว่าเป็นโครงการที่ดีครับแต่เราต้องมีการร่วมมือกันหลายฝ่ายโครงการดังกล่าวถึงจะสำเร็จไปได้ครับ มีผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ ต่อที่ประชุมสภาฯ เพิ่มเติมหรือไม่ครับ เชิญครับ

- ส.อบต.เสนห์ เดชขันธุ์ : เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมขอสอบถามท่านนายกครับ ว่าการไฟฟ้าภูมิภาคจังหวัดนครพนม จะมาดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าแรงสูง แรงต่ำ พาดสายดับ ในพื้นที่ตำบลเหล่าพัฒนา ปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ช่วงไหนครับ เงินงบประมาณก็อุดหนุนไปเรียบร้อยแล้ว และในปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จะเป็นไปได้หรือไม่ที่โครงการการขยายเขตไฟฟ้าในพื้นที่ตำบลเหล่าพัฒนา แล้วเสร็จภายในปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
- นายก อบต. : ผมขอมอบรองไฟวัลย์ เहांน้อย แจ้งต่อที่ประชุมสภาฯ เกี่ยวกับโครงการขยายเขตไฟฟ้าในพื้นที่ตำบลเหล่าพัฒนา ครับ
- นายไฟวัลย์ เहांน้อย : เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับโครงการขยายเขตไฟฟ้าในพื้นที่ตำบลเหล่าพัฒนา งบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๕ กำลังทยอยดำเนินการอยู่ครับ จะเห็นได้ว่าบางพื้นที่มีการลงเสาไฟฟ้าเตรียมดำเนินการแล้ว จึงขอฝากสมาชิกทุกหมู่ติดตามงานหรือประสานงานกับหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการด้วยครับ เพื่อป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นครับ
- ประธานสภาฯ : มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ ต่อที่ประชุมสภาฯ เพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ขอเชิญครับ
- ส.อบต.บุญคง พันธูการ : เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมมีเรื่องฝากท่านนายกฯ ช่วยกำชับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการซ่อมหลอดไฟฟ้าส่องสว่าง ครับ ช่วยเร่งดำเนินการด้วยครับ เพราะช้ามากครับ ขอขอบคุณครับ
- นายก อบต. : สำหรับการซ่อมหลอดไฟฟ้าส่องสว่าง ผมก็ว่าช้าอยู่ครับ เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ซ่อมไฟฟ้าผมเห็นออกไปซ่อมไฟฟ้าเฉพาะช่วงเช้า ช่วงเที่ยงก็เข้ามาสำนักงานและไม่ได้ออกไปอีก ผมจะกำชับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้อีกครั้งครับ
- ประธานสภาฯ : ขอขอบคุณท่านนายกครับ มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดจะเสนอเรื่องใดเข้าสู่ที่ประชุมสภาฯ ครับ ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณท่านนายกฯ รองนายกฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ ทำให้การประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ผมขอปิดประชุมสภาฯ ครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๕ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นายดิฐพงศ์ ตาระบัตร์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา

(ลงชื่อ).....ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายเสน่ห์ เดชขันธุ์)

(ลงชื่อ).....คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายบุญคง พันธูทาง)

(ลงชื่อ).....คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวน้ำฝน อัญปัญญา)

(ลงชื่อ).....ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายทับทิม สังกะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา

(เอกสารประกอบ ๑)



กำหนดการแข่งขันกีฬาฟุตบอล

อบต.เหล่าพัฒนาคัพ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เวลา ๑๗.๐๐ น. - ๒๑.๐๐ น. การแข่งขันรอบคัดเลือก

วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

เวลา ๑๗.๐๐ น. - ๒๑.๐๐ น. การแข่งขันรอบคัดเลือก

วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๕

เวลา ๑๗.๐๐ น. - ๑๘.๓๐ น. การแข่งขันรอบรองชนะเลิศ

เวลา ๑๘.๓๐ น. พิธีเปิดการแข่งขัน

เวลา ๑๗.๐๐ น. การแข่งขันฟุตบอลคู่ VIP

เวลา ๑๗.๓๕ น. การแข่งขันคู่ชิงที่ ๓

เวลา ๑๗.๔๐ น. การแข่งขันคู่ชิงชนะเลิศ

หมายเหตุ กำหนดการแข่งขันอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

คู่มือจัดการแข่งขันกีฬาฟุตซอล "อบค.เหล่าพัฒนาฯ" ครั้งที่ 1

- สาย A
1. แมงเงา FC
 2. เหล่าพัฒนา B
 3. นนทกรรตุ FC
 4. หนองคู B

- สาย B
1. ดอนศาลา
 2. เหล่าพัฒนา A
 3. นื่องไอริน
 4. นาน้อยคลับ

วันที่ 22 ธันวาคม 2565

คู่ที่	เวลา	ระหว่าง	ผลการแข่งขัน	รอบ	หมายเหตุ
1	17.00-17.35 น.	แมงเงา FC - เหล่าพัฒนา B		คัดเลือก	สาย A
2	17.40-18.15 น.	ดอนศาลา - เหล่าพัฒนา A		คัดเลือก	สาย B
3	18.20-18.55 น.	นนทกรรตุ FC - หนองคู B		คัดเลือก	สาย A
4	19.00-19.35 น.	นื่องไอริน - นาน้อยคลับ		คัดเลือก	สาย B
5	19.40-20.15 น.	แมงเงา FC - นนทกรรตุ FC		คัดเลือก	สาย A
6	20.20-20.55 น.	ดอนศาลา - นื่องไอริน		คัดเลือก	สาย B

วันที่ 23 ธันวาคม 2565

คู่ที่	เวลา	ระหว่าง	ผลการแข่งขัน	รอบ	หมายเหตุ
7	17.00-17.35 น.	เหล่าพัฒนา B - หนองคู B		คัดเลือก	สาย A
8	17.40-18.15 น.	เหล่าพัฒนา A - นาน้อยคลับ		คัดเลือก	สาย B
9	18.20-18.55 น.	แมงเงา FC - หนองคู B		คัดเลือก	สาย A
10	19.00-19.35 น.	ดอนศาลา - นาน้อยคลับ		คัดเลือก	สาย B
11	19.40-20.15 น.	เหล่าพัฒนา B - นนทกรรตุ FC		คัดเลือก	สาย A
12	20.20-20.55 น.	เหล่าพัฒนา A - นื่องไอริน		คัดเลือก	สาย B

วันที่ 26 ธันวาคม 2565

คู่ที่	เวลา	ระหว่าง	ผลการแข่งขัน	รอบ	หมายเหตุ
13	17.00-17.35 น.	ที่ 1 สาย A - ที่ 2 สาย B		รองชนะเลิศ	
14	17.40-18.15 น.	ที่ 2 สาย A - ที่ 1 สาย B		รองชนะเลิศ	
	18.20-18.55 น.	คู่ VIP			
15	19.00-19.35 น.	ผู้แพ้คู่ที่ 13 - ผู้แพ้คู่ที่ 14		ชิงชนะเลิศ	
16	19.40-20.15 น.	ผู้ชนะคู่ที่ 13 - ผู้ชนะคู่ที่ 14		ชิงชนะเลิศ	

เวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

(เอกสารประกอบ ๒)

-ร่าง-

ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา
ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อ
เสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕



งานนโยบายและแผน
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา

-ร่าง-

ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ .. เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ จึงให้กำหนดระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ข้อบัญญัติ” หมายความว่า เทศบัญญัติ และข้อบัญญัติท้องถิ่น

“ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และให้หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้เป็นผู้ดำเนินการแทน

“ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

“ผู้ประสานงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ยื่นคำร้องขอต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นใดประสงค์จะให้องค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ผู้เข้าชื่อ (จำนวนไม่เกินสิบคน) ยื่นคำร้องว่าประสงค์จะให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเรื่องใดและมีเนื้อหาอย่างไร โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และลายมือชื่อ พร้อมทั้งมอบหมายบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ประสานงานเพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติแล้ว ยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแบบท้ายระเบียบนี้

/ให้ประธาน...

ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตรวจสอบความถูกต้องของคำร้องตามวรรคหนึ่ง หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้แจ้งผู้ประสานงานแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยเร็ว แต่หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วน ให้ถือว่าวันที่ยื่นคำร้องถูกต้องครบถ้วนเป็นวันรับคำร้องขอและให้ดำเนินการต่อไปตามข้อ ๕ และให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มอบหมายให้ปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ตามความประสงค์ของผู้ยื่นคำร้อง

ข้อ ๕ ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีสาระสำคัญและเป็นไปตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

ปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จ (ภายในสามสิบวัน) นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอตามข้อ ๔ วรรคสอง หากเห็นว่าจะไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นขอขยายระยะเวลาต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อาจจะขยายให้เป็นกรณีไปได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาที่ขยายแล้วต้องไม่เกินเก้าสิบวัน ทั้งนี้ การจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวยังไม่ถือว่ามิใช่เป็นการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

ข้อ ๖ เมื่อปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งผู้ประสานงานรับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อไปดำเนินการเชิญชวนต่อไป หรือหากผู้ยื่นคำร้องประสงค์ให้องค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าว ให้ปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๗

ข้อ ๗ ให้ปลัดองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นพร้อมกับแนบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยเชิญชวนเป็นการทั่วไปผ่านทางหนังสือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือทางอื่น ๆ พร้อมระบุสถานที่จัดส่งเอกสารและที่อยู่ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีอื่น

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นสามารถส่งหลักฐานการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีหลักฐานแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและส่งไปยังสถานที่หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การส่งหลักฐานตามวรรคหนึ่ง สามารถส่งได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น

ข้อ ๙ ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบล จัดให้มีการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านระบบสารสนเทศ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านทางระบบสารสนเทศนั้น ให้ลงทะเบียนและยืนยันตนก่อนเข้าสู่ระบบเพื่อร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น มีสิทธิถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นได้ก่อนที่ผู้มีสิทธิเข้าชื่อจะเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ทำเป็นหนังสือซึ่งมีข้อความแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนเองประสงค์จะถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับใด พร้อมลงลายมือชื่อ และส่งให้องค์การบริหารส่วนตำบล ด้วยตนเองทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามข้อ ๙ ให้เข้าสู่ระบบการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น เพื่อยืนยันตัวตนทำการถอนชื่อ

ข้อ ๑๑ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับและรวบรวมหลักฐานการเข้าชื่อของผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และมีผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล ออกหนังสือรับรองความถูกต้องครบถ้วนของจำนวนผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ผู้ประสานงานเพื่อไปดำเนินการตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ลงชื่อ

(นายทับทิม สังกะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา
เรื่อง ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชน
ในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕

.....

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ได้กำหนดระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ในคราวการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ธันวาคม ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้ประชาชนทั่วไปได้มีส่วนร่วมในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น จึงขอประกาศใช้ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายทับทิม สังกะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา

เอกสารประกอบ

คำร้องขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอให้ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

เรียน ประธานสภาท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น.....จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๒. บันทึกหลักการและเหตุผลร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น (ถ้ามี)

๓. บัญชีรายชื่อผู้ขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

ด้วยข้าพเจ้าซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จำนวน คน มีความประสงค์ร้องขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น.....โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ลายมือชื่อ
๑.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๒.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๓.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๔.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๕.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๖.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	

ลำดับ ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ลายมือชื่อ
๗.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๘.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๙.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๑๐.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ขอมอบหมายให้.....
เป็นผู้ประสานงาน เพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตัวแทนผู้ร้องขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

หมายเหตุ ข้าพเจ้าในฐานะตัวแทนผู้ร้องขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ได้แจ้งวัตถุประสงค์กับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อวัตถุประสงค์ ในการร้องขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งเจ้าของข้อมูลได้ให้ความยินยอม จึงได้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อใช้ในวัตถุประสงค์ดังกล่าว

คำร้องขอให้เชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอให้เชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

เรียน ประธานสภาท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ

๒. บันทึกหลักการและเหตุผลร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

๓. บัญชีรายชื่อผู้เชิญชวน

ด้วยข้าพเจ้าซึ่งคณะผู้เชิญชวน จำนวน คน มีความประสงค์ร้องขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น..... โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ลายมือชื่อ
๑.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๒.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๓.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๔.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๕.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๖.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	

ลำดับ ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ลายมือชื่อ
๗.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๘.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๙.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๑๐.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าซึ่งเป็นผู้เชิญชวน ขอมอบหมายให้.....
เป็นผู้ประสานงาน เพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตัวแทนคณะผู้เชิญชวน

โทร.

หมายเหตุ ข้าพเจ้าในฐานะตัวแทนผู้ร้องขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ได้แจ้งวัตถุประสงค์กับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อวัตถุประสงค์ ในการร้องขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งเจ้าของข้อมูลได้ให้ความยินยอม จึงได้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อใช้ในวัตถุประสงค์ดังกล่าว

คำร้องเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

(ตามมาตรา ๘ ภายหลังเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งร่วมกันเข้าชื่อ
เสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นได้จำนวนไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ คน หรือ ไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๒๐ แล้ว)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอยื่นคำร้องเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เรื่อง พ.ศ.

เรียน ประธานสภาท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เรื่อง พ.ศ.

๒. เอกสารการลงลายมือชื่อของผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จำนวน.....ชุด

๓. บัญชีรายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เรื่อง พ.ศ. จำนวน.....คน

๔. คำรับรองของผู้แทนผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

ด้วย ข้าพเจ้า.....(ชื่อ / ชื่อสกุล)..... กับคณะ ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง
ได้ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เรื่อง พ.ศ.....
ได้จำนวน..... คนแล้ว จึงขอยื่นคำร้องเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าว ต่อประธานสภาท้องถิ่น
เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้แทนผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

โทร.

บัญชีรายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น
เรื่อง พ.ศ.....

ข้าพเจ้าขอเสนอรายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น จำนวน.....คน ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้
๑.		
๒.		
๓.		
๔.		
๕.		
๖.		
๗.		
๘.		
๙.		
๑๐.		

ลงชื่อ

(.....)

ผู้แทนผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

หลักฐานการลงลายมือชื่อของผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เรื่อง..... พ.ศ.

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๑.	ชื่อและชื่อสกุล	
๒.	เลขประจำตัวประชาชน	____ - ____ - ____ - ____ - ____

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับนี้

ลงชื่อ ผู้เข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น
(.....)

หมายเหตุ ๑. ตรวจสอบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับนี้ ได้ที่ผู้เชิญชวน หรือเว็บไซต์.....และสื่อออนไลน์.....

๒. ให้ส่งหลักฐานการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นไปยังสถานที่ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้



พระราชบัญญัติ
การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๕

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ
พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
เป็นปีที่ ๗ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอม
ของรัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๕”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา
เป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“ข้อบัญญัติท้องถิ่น” หมายความว่า เทศบัญญัติ และข้อบัญญัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“ผู้บริหารท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร นายกเมืองพัทยา และผู้บริหารท้องถิ่นหรือคณะผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“ประธานสภาท้องถิ่น” หมายความว่า ประธานสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“สภาท้องถิ่น” หมายความว่า สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สภาเทศบาล สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สภากรุงเทพมหานคร สภาเมืองพัทยา และสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง

“ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

มาตรา ๕ การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นตามกฎหมายต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๖ การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นในเรื่องที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นให้กระทำได้ แต่หากเป็นการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจะเสนอได้ก็ต่อเมื่อมีคำรับรองของผู้บริหารท้องถิ่นตามมาตรา ๑๒

มาตรา ๗ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นต้องเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นอยู่ในวันที่ยื่นคำร้องเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นตามมาตรา ๘ และต้องไม่อยู่ในระหว่างเป็นผู้ถูกต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิเลือกตั้ง

การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นต้องมีผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามวรรคหนึ่งรวมกันจำนวนไม่น้อยกว่าสามพันคนหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งในการเลือกตั้งสมาชิกสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นภายหลังจากที่สภาท้องถิ่นนั้นสิ้นอายุหรือถูกยุบครั้งล่าสุด แล้วแต่จำนวนใดจะน้อยกว่า

ผู้มีสิทธิเข้าชื่อตามวรรคหนึ่งผู้ใดประสงค์จะดำเนินการเพื่อให้มีการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามพระราชบัญญัตินี้ เมื่อมีร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นแล้ว ให้มีสิทธิเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อให้ครบจำนวนตามวรรคสอง

การเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อตามวรรคสามจะกระทำเป็นหนังสือหรือเชิญชวนผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ แต่ต้องแนบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นไปพร้อมกันด้วย

การร่วมเข้าชื่อต้องมีหลักฐานแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นนั้น พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและส่งไปยังสถานที่หรือผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคสี่

มาตรา ๘ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นผู้ใดประสงค์จะเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่น โดยคำร้องต้องประกอบด้วยเอกสาร ดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารที่มีชื่อ ชื่อสกุล และเลขประจำตัวประชาชนของผู้เข้าชื่อทุกคน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นนั้น พร้อมทั้งลงลายมือชื่อ

(๒) ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งต้องมีสาระสำคัญและเป็นไปตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

(๓) รายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อที่จะมีอำนาจดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการเสนอและการพิจารณาข้อบัญญัติท้องถิ่น จำนวนไม่เกินสิบคน

(๔) คำรับรองของผู้แทนของผู้เข้าชื่อตาม (๓) ว่าผู้เข้าชื่อทุกคนเป็นผู้มีสิทธิเข้าชื่อตามมาตรา ๗ วรรคหนึ่ง และได้ลงลายมือชื่อด้วยตนเอง

ในกรณีที่ผู้ร่วมเข้าชื่อถอนการเข้าชื่อหรือตายภายหลังจากประธานสภาท้องถิ่นได้รับคำร้องตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ถือว่า การเข้าชื่อของผู้นั้นยังคงมีผลอยู่

มาตรา ๙ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นผู้ใดประสงค์จะเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามพระราชบัญญัตินี้ และประสงค์จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามมาตรา ๘ (๒) ให้ หรือดำเนินการให้มีการเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อตามมาตรา ๗ วรรคสาม วรรคสี่ และวรรคห้า หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่น และให้ประธานสภาท้องถิ่นมอบหมายให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ตามความประสงค์ของผู้ร้อง

จำนวนผู้เข้าซื้อยื่นคำร้อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำร้อง วิธีการประกาศเชิญชวน และระยะเวลาดำเนินการของปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามระเบียบที่ประธานสภาท้องถิ่นกำหนดโดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น

จำนวนผู้เข้าซื้อยื่นคำร้องตามวรรคสอง จะกำหนดให้เกินสิบคนมิได้

ในกรณีที่กระทรวงมหาดไทยหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สามารถยืนยันตัวบุคคลและตรวจสอบความเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้งได้ การเข้าซื้อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศดังกล่าวให้กระทำได้โดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

มาตรา ๑๐ ในระหว่างการเชิญชวนให้มีการเข้าซื้อเพื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ห้ามมิให้มีการแก้ไขหลักการหรือข้อความในร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เว้นแต่เป็นการแก้ไขข้อความผิดพลาดที่มีใช้สาระสำคัญ

มาตรา ๑๑ เมื่อประธานสภาท้องถิ่นได้รับคำร้องตามมาตรา ๘ แล้ว ให้ดำเนินการตรวจสอบคำร้องว่าถูกต้องและครบถ้วนตามพระราชบัญญัตินี้หรือไม่ ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน ถ้าประธานสภาท้องถิ่นเห็นว่าถูกต้องและครบถ้วนแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นดำเนินการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นนั้น ต่อสภาท้องถิ่นตามข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นโดยเร็ว พร้อมทั้งจัดให้มีการปิดประกาศร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นและรายชื่อผู้เข้าซื้อดังกล่าวไว้ ณ ที่ทำการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

ในกรณีที่ประธานสภาท้องถิ่นเห็นว่าคำร้องที่ได้รับไว้ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้คืนคำร้องให้ผู้ยื่นไปดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนด

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ประธานสภาท้องถิ่นอาจมอบหมายให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการก็ได้

ในกรณีที่มีการตรวจพบว่าการปลอมลายมือชื่อ เมื่อหักลายมือชื่อปลอมดังกล่าวออกแล้วยังมีผู้เข้าซื้อครบจำนวน ให้ประธานสภาท้องถิ่นดำเนินการต่อไปได้

มาตรา ๑๒ ในกรณีที่ประธานสภาท้องถิ่นหรือปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประธานสภาท้องถิ่นมอบหมาย ได้ตรวจสอบตามมาตรา ๑๑ แล้ว พบว่าร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่เสนอตามมาตรา ๘ เป็นร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวไปยังผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อพิจารณาให้คำรับรองภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำร้องตามมาตรา ๘

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้รับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้พิจารณาให้คำรับรองภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับ และมีหนังสือแจ้งไปยังประธานสภาท้องถิ่นเพื่อแจ้งผู้ยื่นคำร้องเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ทราบโดยเร็ว ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นไม่ให้คำรับรอง ให้แจ้งเหตุผลของการไม่ให้คำรับรองด้วย

มาตรา ๑๓ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นของสภาท้องถิ่น ให้ตั้งคณะกรรมการวิสามัญเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่มีสิทธิเลือกตั้งเข้าชื่อเสนอ โดยให้สภาท้องถิ่นแต่งตั้งผู้แทนของผู้เข้าชื่อตามมาตรา ๘ (๓) ร่วมเป็นกรรมการวิสามัญด้วยไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

สภาท้องถิ่นต้องพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ประชาชนเสนอให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาตามที่ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นนั้นกำหนด

มาตรา ๑๔ บรรดาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่เสนอตามพระราชบัญญัตินี้และต้องตกไปเพราะเหตุอายุของสภาท้องถิ่นสิ้นสุดลงหรือมีการยุบสภาท้องถิ่น ถ้าภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่เรียกประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรกภายหลังการเลือกตั้ง ผู้แทนของผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามมาตรา ๘ (๓) ยืนยันเป็นหนังสือต่อประธานสภาท้องถิ่นให้พิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นนั้นต่อไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นดำเนินการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นนั้นต่อสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาโดยเร็ว

มาตรา ๑๕ ผู้ใดกระทำความผิดฐานปลอมลายมือชื่อในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ศาลอาจสั่งให้เพิกถอนสิทธิเลือกตั้งของผู้นั้นมีกำหนดไม่เกินห้าปีนับแต่วันที่ศาลสั่งก็ได้

มาตรา ๑๖ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ใดไม่ปฏิบัติตามที่ประธานสภาท้องถิ่นมอบหมายตามมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๑๑ วรรคสาม โดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าเป็นความผิดวินัย และให้ผู้มีอำนาจดำเนินการทางวินัยดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจแก่ผู้นั้นโดยเร็ว

ในกรณีที่ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งได้รับมอบหมายตามมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง หรือตามมาตรา ๑๑ วรรคสาม สั่งให้เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการแทน หากเจ้าหน้าที่ดังกล่าวไม่ปฏิบัติตามคำสั่งโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าเป็นความผิดวินัย และให้ผู้มีอำนาจดำเนินการทางวินัยดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจแก่ผู้นั้นโดยเร็ว

มาตรา ๑๗ การเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นที่ได้ดำเนินการไปโดยชอบตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และยังอยู่ใน

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชบัญญัติฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๒๕๔ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้ประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสิทธิเข้าชื่อกันเพื่อเสนอข้อบัญญัติได้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กฎหมายบัญญัติ ประกอบกับพระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มีบทบัญญัติบางประการไม่สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย สมควรปรับปรุงให้เป็นไปตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและปรับปรุงบทบัญญัติอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ประชาชนผู้มีสิทธิเลือกตั้งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นได้สะดวกและมีความเหมาะสมยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องตราพระราชบัญญัตินี้



แนวทางปฏิบัติ

พระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ	เรื่อง	สาระสำคัญ
๑.	เรื่องที่ยื่นเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น	เรื่องที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจ อบต. ยกเว้นการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ต้องมีคำรับรองของผู้บริหารท้องถิ่น
๒.	คุณสมบัติ และจำนวนผู้สิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น	คุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม ๑. เป็นผู้มิสิทธิเลือกตั้งใน อบต. ในวันที่ยื่นคำร้องเสนอ ๒. ไม่อยู่ในระหว่างเป็นผู้ถูกต้องห้ามมิให้ใช้สิทธิเลือกตั้ง จำนวนผู้สิทธิเข้าชื่อ ไม่น้อยกว่า ๓ พันคนหรือน้อยกว่า ๑ ใน ๒๐ ของจำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ในการเลือกตั้งครั้งที่ผ่านมา แล้วแต่จำนวนใดจะน้อยกว่า
๓.	การยื่นคำร้องและเอกสารประกอบ	ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่น โดยคำร้องต้องประกอบด้วย ๑. เอกสารชื่อ ชื่อสกุล และเลขบัตรประชาชน และข้อความว่าสมัครใจพร้อมลงลายมือชื่อ (อบต.มีระบบสารสนเทศในการตรวจสอบเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้งได้ การเข้าชื่อทำได้โดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ) ๒. ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น สาระสำคัญเป็นไปตามแบบในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น ๓. รายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อ ไม่เกิน ๑๐ คน ๔. คำรับรองของผู้แทนของผู้เข้าชื่อและผู้เข้าชื่อทุกคนเป็นผู้มีสิทธิเข้าชื่อ กรณีผู้เข้าชื่อถอนการเข้าชื่อหรือตายภายหลังที่ประธานสภาท้องถิ่นได้รับคำร้อง ให้ถือว่าการเข้าชื่อนั้นยังมีผลอยู่
๔.	การขอให้อปท.จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อ	๑. ผู้มีสิทธิเข้าชื่อประสงค์ให้ อบต. จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อ ให้ยื่นคำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่น ๒. ประธานสภาท้องถิ่นมอบหมายให้ปลัด อบต. ดำเนินการได้ ๓. จำนวนผู้เข้าชื่อยื่นคำร้องจะเกิน ๑๐ คนไม่ได้ ๔. กรณี อบต. หรืออปท. มีระบบสารสนเทศที่ยืนยันตัวบุคคลและตรวจสอบเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้ง สามารถเข้าชื่อผ่านระบบได้โดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ ๕. จำนวนผู้เข้าชื่อยื่นคำร้อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำร้อง วิธีประกาศเชิญชวน และระยะเวลาดำเนินการ

ผู้ร่าง

ลำดับ	เรื่อง	สาระสำคัญ
		ของปลัด อบท. ให้เป็นไปตามระเบียบที่ประธานสภาท้องถิ่นกำหนดโดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น
๕.	ข้อห้ามระหว่างการเชิญชวน	ในระหว่างการเชิญชวนห้ามมิให้แก้ไขหลักการหรือข้อความในร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เว้นแต่เป็นการแก้ไขที่ไม่ใช่สาระสำคัญ
๖.	การตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของคำร้อง	๑. เมื่อได้รับคำร้องตาม ม.๘ ให้ประธานสภาท้องถิ่นตรวจสอบคำร้องว่าถูกต้อง ครบถ้วน หรือไม่ ภายใน ๓๐ วัน และประธานสภาท้องถิ่นมอบหมายให้ปลัด อบท. ตรวจสอบคำร้องได้ ๑.๑ กรณีถูกต้อง ครบถ้วน ประธานสภาท้องถิ่น ดำเนินการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ต่อสภาท้องถิ่นตามข้อบังคับการประชุมสภาโดยเร็ว ๑.๒ กรณีไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ประธานสภาท้องถิ่น คืนคำร้องให้ไปดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด ๒. กรณีตรวจพบการปลอมลายมือ เมื่อหักลายมือชื่อปลอมออกแล้วยังมีผู้เข้าชื่อครบจำนวนให้ดำเนินการต่อไป
๗.	การตรวจสอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณ.	๑. ให้ประธานสภาท้องถิ่นหรือปลัด อบท. ที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น เมื่อพบว่าเป็นข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัติให้ผู้บริหารท้องถิ่นรับรอง ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่รับคำร้องตาม ม.๘ ๒. ผู้บริหารท้องถิ่นต้องพิจารณาให้คำรับรองภายใน ๑๕ วัน (กรณีไม่ให้คำรับรองต้องแจ้งเหตุผล)
๘.	การพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นและการตั้งคณะกรรมการวิสามัญ	๑. การพิจารณาร่างข้อบัญญัติของสภาท้องถิ่น ให้ตั้งคณะกรรมการวิสามัญเพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ประชาชนเข้าชื่อเสนอ โดยให้สภาท้องถิ่นแต่งตั้งผู้แทนผู้เข้าชื่อ ม.๘ (๓) ร่วมเป็นกรรมการวิสามัญไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด ๒. สภาท้องถิ่นต้องพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้เสร็จภายในกำหนดระยะเวลาที่ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นกำหนด
๙.	การยืนยันร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ต้องตกไป	๑. ร่างข้อบัญญัติตกไปเพราะ สภาท้องถิ่นครบวาระหรือยุบสภาภายใน ๑๒๐ วัน นับแต่ประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรก ผู้แทนผู้เข้าชื่อยืนยัน เป็นหนังสือต่อประธานสภาท้องถิ่น ๒. ให้ประธานสภาท้องถิ่นต้องเสนอร่างข้อบัญญัติต่อสภาท้องถิ่นโดยเร็ว



ลำดับ	เรื่อง	สาระสำคัญ
๑๐.	การเพิกถอนสิทธิการเลือกตั้ง ของผู้ปลอมลายมือชื่อ	ผู้ใดกระทำความผิดฐานปลอมลายมือชื่อในการเข้าชื่อเสนอ ข้อบัญญัติท้องถิ่น ศาลอาจสั่งให้เพิกถอนสิทธิการเลือกตั้ง มีกำหนดไม่เกินห้าปีนับแต่วันที่ศาลสั่งก็ได้
๑๑.	การดำเนินการทางวินัย	ในกรณีที่ปลัดอปท. และเจ้าหน้าที่อปท. ไม่ปฏิบัติตามที่ได้รับ มอบหมายโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าเป็นความผิดวินัย
๑๒.	กำหนดเวลาการออกระเบียบ	๑. ให้กระทรวงมหาดไทยและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมบรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่ง ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน นับแต่วันที่ พ.ร.บ. ใช้บังคับ ๒. ในระหว่างที่ยังไม่มีการแก้ไขระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่ง ให้เป็นไปตามที่ประธานสภากำหนด

จัดทำโดย กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕



(เอกสารประกอบ ๓)

รายงานผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา
อำเภอหนองวัว จังหวัดนครพนม



ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

โดย งานนโยบายและแผน
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา

1. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

ผลการให้คะแนนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2565 เป็นดังนี้

(รอบเดือน ตุลาคม พ.ศ.2565)

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละ ของ คะแนน เต็ม
1	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา	20	16	16
2	การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	20	15	15
3	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	60	50	50
	3.1 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 – 2580)	5	5	5
	3.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	5	5	5
	3.3 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals:SDGs)	5	4	4
	3.4 ยุทธศาสตร์จังหวัด	5	4	4
	3.5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	5	4	4
	3.6 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5	4	4
	3.7 วิสัยทัศน์	5	4	4
	3.8 กลยุทธ์	5	4	4
	3.9 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	5	4	4
	3.10 จุดยืนทางยุทธศาสตร์	5	4	4
	3.11 แผนงาน	5	4	4
	3.12 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	5	4	4
รวมคะแนน		100	81	81

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1.ข้อมูลสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐาน ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (1) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของ หมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะ ภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ (2) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและ จำนวนประชากร ฯลฯ	20 (5)	16 4
	(3) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคม สงเคราะห์ ฯลฯ (4) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่น ๆ	(5)	4
	(5) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ (6) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(5)	4
	(7) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ (8) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.ข้อมูลการมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหา ปรีกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Brainstorming)	(5)	4

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
2. การวิเคราะห์ สภาวะการณ์และ ศักยภาพ	(1) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ SDGs (Bottom-up/Top-down)	20 (5)	15 4
	(2) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(5)	4
	(3) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่าง ๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประติฐที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา (4) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่าง ๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(5)	4
	(5) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและอนาคต ทิศทางแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis) /Global Demand และ Trend Analysis หรืออื่น ๆ	(5)	3

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
3. ยุทธศาสตร์ 3.1 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 – 2580)	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	60 (5)	50 5
3.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 หรือฉบับที่ 13	การกำหนดและการวิเคราะห์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์หรือหมุดหมายและประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	5
3.3 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals SDGs)	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	4
3.4 ยุทธศาสตร์จังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(5)	4
3.5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่จัดทำขึ้นแบบมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด	(5)	4
3.6 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การกำหนดและการวิเคราะห์สอดคล้องกับสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน สภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนา และแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริงและเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	(5)	4

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
3.7 วิสัยทัศน์	การกำหนดและการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับสิ่งที่เกิดขึ้นในอนาคต และศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(5)	4
3.8 กลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นช่องทางวิธีการ การกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น จากประเด็นคำถามที่สำคัญว่า ปัจจุบันเรายืนอยู่ ณ จุดใด หรือปัจจุบันเรากำลังทำอะไรอยู่แล้วในอนาคตเราจะพัฒนาอะไร	(5)	4
3.9 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเป้าประสงค์ใด จะทำ สิ่งใด เป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นคืออะไร	(5)	4
3.10 จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	การกำหนดและการวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริงที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์ สิ่งที่เป็นจริงหรือมีอยู่จริงคืออะไรที่จะพัฒนาให้เกิดผลสำเร็จได้	(5)	4

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
3.11 แผนงาน	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นถึงการ จำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการวางแผนงานตาม วิธีการจำแนกแผนงานการจัดทำงบประมาณให้ ถูกต้องและสอดคล้องกับโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะ เกิดขึ้นซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ แผนงานจะแสดงให้เห็นว่าจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา ในอนาคตคืออะไร งานของเราคืออะไร ถูกต้องตาม แผนงานหรือไม่	(5)	4
3.12 ความเชื่อมโยง ของยุทธศาสตร์ใน ภาพรวม	การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงองค์กรรวม ที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่มาจากยุทธศาสตร์ทุก ระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 – 2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับ ที่ 12 หรือ ฉบับที่ 13 SDGs แผนพัฒนาจังหวัด/ กลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมี ความสัมพันธ์หรือเชื่อมโยงกันอย่างไรเพื่อให้การ พัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับมหภาค	(5)	4
รวมคะแนน	20 หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	100	81

2. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

ผลการให้คะแนนโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพัฒนา เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2565 เป็นต้นนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละ ของ คะแนน เต็ม
1	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	10	8	8
2	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	8	8
3	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	8	8
4	แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	5	8	8
5	โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย	30	25	25
	5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	5	5	5
	5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	5	4	4
	5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	5	4	4
	5.4 มีการมีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	5	4	4
	5.5 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	5	4	4
	5.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	5	4	4

6	โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	35	30	30
	๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	5	4	4
	๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	5	4	4
	๖.๓ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	5	4	4
	๖.๔ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	5	4	4
	๖.๕ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	5	5	5
	๖.๖ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	5	5	5
	๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	5	4	4
รวมคะแนน		100	87	87

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	1) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาที่ประชาชนต้องการให้ดำเนินการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองความต้องการได้โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis) /Global Demand หรืออื่น ๆ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10 (5)	8 4
	2) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและอนาคตทิศทาง แนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้นในการพัฒนาท้องถิ่น โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Trend หรือนำเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่น ๆ มาเชื่อมต่อเป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	4
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	1) การกำหนดและการวิเคราะห์การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่างๆ ก็คือผลผลิตเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจที่ได้กำหนดไว้	10 (5)	8 4
	2) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งกระทบ (Impact) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative) ที่เกิดจาก (1) ได้มีการวิเคราะห์ในเชิงปริมาณด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(5)	4

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
3. การประเมินผล การนำแผนพัฒนา ท้องถิ่นไปปฏิบัติใน เชิงคุณภาพ	1) การกำหนดและการวิเคราะห์การประเมิน ประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำ เนาเทคนิคต่าง ๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการใน พื้นที่ ตรงต่อความต้องการของประชาชน และเป็นไป ตามหน้าที่และอำนาจ ประชาชนพึงพอใจ มีความสุข จากการพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ วัสดุ การดำเนินการต่าง ๆ มีสภาพหรือลักษณะ ถูกต้องคงทน ถาวร สามารถใช้การได้ตาม วัตถุประสงค์หรือไม่ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุ วัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติ ราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึง สามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น ได้ และเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ ดี	10 (5)	8 4
	2) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่ กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิง คุณภาพ (Qualitative) ที่เกิดจากได้มีการวิเคราะห์ใน เชิงคุณภาพ การวัดความพึงพอใจหรือวัดความสุขที่ ประชาชนได้รับด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(5)	4
4. ยุทธศาสตร์ กล ยุทธ์ แผนงานการ พัฒนา	1) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ แผนงาน และงานที่จะพัฒนาท้องถิ่นซึ่งผ่าน การวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นด้วยเทคนิคการ วิเคราะห์ Demand (Demand Analysis) Global Demand2Trend หลักการบูรณาการ (Integration) หรืออื่น ๆ โดยนำไปจัดทำเป็นรูปโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เป็น รูปธรรม	10 (5)	8 4
	2) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การจัดทำ โครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุในการจัดทำบริการ สาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะที่เป็นรูปธรรม	(5)	4

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
5. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ 1) “โครงการพัฒนา” หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ 2) โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งเน้นไปเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไร หรือสิ่งที่จะทำนั้นจะเกิดอะไรขึ้นในอนาคต	30 (5)	26 5
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	กำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการต้องมีความชัดเจน (clear objective) ตอบสนองต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้อย่างชัดเจนมีลักษณะเฉพาะเจาะจง จะดำเนินการเพื่อสนับสนุน/ส่งเสริม ฯลฯ	(5)	4
5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้กลุ่มเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าใดกลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมายพื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าโครงการนี้ทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อใด ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มก็ให้ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายหลัก กลุ่มเป้าหมายรองหรือกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะนำไปสู่การประมาณการราคาในช่องของ “งบประมาณ”	(5)	4

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5.4 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	1) มีการประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องกับโครงการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะหรือถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ การประมาณการราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) 2) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ 5 ประการ ในการจัดทำโครงการได้แก่ (1) ความประหยัด (Economy) (2) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (3) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (4) ลดความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่นไปสู่ความยุติธรรม (Equity)และ(5)ความโปร่งใส (Transparency) ชัดเจนตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ได้ว่าเป็นจริงในเวลานั้น	(5)	4
5.5 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator: KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอ ก ประสิทธิภาพ (effectiveness) ใช้บอ ก ประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจการกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดสิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์คาดว่าจะได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จอย่างไรหรือผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างไร ไม่ใช้การกำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง/แห่งหนึ่ง/หนึ่งโครงการ/ความกว้าง/ความยาว ฯลฯ	(5)	4

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึง (1) มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจงในการดำเนินงานตามโครงการ (2) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (3) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (4) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (5) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(5)	5
6. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 6.1 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ทรัพย์สิน วัสดุงานต่าง ๆ ที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	35 (5)	31 4
6.2 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ทรัพย์สิน วัสดุงานต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการส่งเสริมอาชีพประชาชนในท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	5

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
6.3 โครงการเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นที่นำไป จัดทำงบประมาณ รายจ่ายด้านการบริหาร จัดการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุงานต่าง ๆ เพื่อการบริหารจัดการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมหรือ บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	4
6.4 โครงการเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นที่นำไป จัดทำงบประมาณ รายจ่ายเกี่ยวกับสุข ภาวะ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุข ภาวะหรือการดำเนินการด้านสาธารณสุข จำนวนไม่ น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	4
6.5 โครงการเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นที่นำไป จัดทำงบประมาณ รายจ่ายเกี่ยวกับด้าน การศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนาวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของ งบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	5
6.6 โครงการเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นที่นำไป จัดทำงบประมาณ รายจ่ายเกี่ยวกับด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านโครงสร้าง พื้นฐาน หรือการคมนาคม เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของ งบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	5